

大垣かがやきポータルサイト
大垣市地区センター等施設案内・予約システム利用者登録申請書

申請日 年 月 日

大垣市長 石田 仁 様

ふりがな

代表者(担当者)署名(自筆) _____

次のとおり大垣市地区センター等施設案内・予約システムの利用者の登録を申請します。

項 目	記 入 欄
団 体 名 (団体のみ)	
団体名ふりがな (団体のみ)	
連 絡 の 取 れ る 方	利 用 者 名 (必須) (代 表 ・ 担 当) ※該当に○を付けてください
	利用者名ふりがな (必須)
	郵 便 番 号 (必須)
	住 所 (必須)
	電 話 番 号 (必須)
	F A X 番 号
	メールアドレス
備 考	個 人 団 体
利用者区分 (必須)	市民活動 事業者 営利 物販

(注) 裏面のご案内をご理解の上、提出してください。

虚偽の記載や重複登録等が発見された場合は、登録を廃止することがあります。

- 添付書類： 団体の内容がわかるもの(規約、会社のパンフレットなど)
 過去の実績(活動内容など)、会員名簿
 具体的な活動内容が分かる資料(チラシ、パンフレットなど)

下欄は記入しないでください。

登録日	
利用者番号	
パスワード	
入力担当者名	

大垣市地区センター等施設案内・予約システム利用者登録のご案内

本システムで施設の仮予約などを行うには利用者登録が必要となります。施設の案内や空き情報の照会には利用者登録の必要はありません。

(1) 利用者の登録

「利用者登録申請書」に必要事項を記入し、施設の受付窓口へ提出してください。申請書は施設の受付窓口で配付します。

登録情報は、本システムでご利用いただける施設で適用されますので、施設ごとに登録する必要はありません。

(2) 利用者登録の変更

登録情報に変更があった場合は「利用者登録変更届」に必要事項を記入いただき、施設の受付窓口へ提出してください。変更届は施設の受付窓口で配付します。

(3) 利用者登録の廃止

本システムを利用することがなくなった場合は「利用者登録廃止届」に必要事項を記入いただき、施設の受付窓口へ提出してください。廃止届は施設の受付窓口で配付します。

廃止届を提出した日以降に仮予約がしてある場合は、利用者情報の廃止を行うことができませんのでご注意ください。

(4) 利用者番号・パスワードの忘失

利用者番号またはパスワードを忘失した場合、施設の受付窓口でお問合せください。

(5) 本システムの利用制限

仮予約後に使用料の支払いが行われず予約無効が大量に生じたり、予約の取消を繰り返したりするなど他の人に迷惑が生じる恐れがあると判断された場合は、利用を制限することがあります。